神戸建築祭 2027
サポートスタッフ募集要項

活動予定日	2027年4月24日(土)～5月9日(日) に開催を予定しております神戸建築祭2027、及びその準備日と説明会開催日
活動の趣旨	神戸の歴史ある建築や魅力的な街並みを、来場者の方々と一緒に楽しみながら支えるサポートスタッフ・リーダーを募集します。建築の専門知識は不要です。「神戸の街が好き」「人と接するのが好き」「イベントの裏側に興味がある」という方のご応募をお待ちしております。
募集種別	**【サポートスタッフ】** 神戸建築祭の各パスポート公開会場やガイドツアーにおいて、来場者を温かく迎え、安全で円滑な見学・イベント進行をサポートしていただく役割です。 **【サポートスタッフリーダー】** 各エリア・拠点のサポートスタッフと連携し、チームをまとめる進行役です。 会場全体の見回りや、必要に応じ当日の建築所有者・管理者様とのやりとり、緊急時の事務局連絡などを担当していただきます。 ※過去の参加経験がある方や、運営進行・リーダーシップに関心のある方を歓迎します
応募資格	① 神戸建築祭の活動に興味と理解があり、積極的に参加いただける方 ② 会期中に1日、または半日を2枠以上参加いただける方 ③ 主催者が開催する事前説明会（オンラインでの後日配信を含む）に参加できる方 ④ 18歳以上の方 ⑤ 日本語での円滑なコミュニケーションが可能な方 ⑥ 神戸建築祭事務局からの連絡に電子メールおよび、LINEでやり取りできる方 ⑦ 携帯電話を所有しており、活動当日の連絡や指示に活用できる方 ⑧ 活動にあたり、主催者の指示や連絡事項などを遵守いただける方
注意事項	・自らが、暴力団、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者（以下「反社会的勢力」という）に該当しないこと、および将来にわたっても該当しないことを表明し、保証いただける方 ・自らまたは第三者を利用して、暴力的な要求行為、法的な責任を超えた不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為、および風説を流布し、偽計を用いまたは威力を用いて当実行委員会の信用を毀損し、または当実行委員会の業務を妨害する行為を行わない ことを確約すること
個人情報の取り扱いについて	・主催者は個人情報の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律、及び関連法令等を遵守し、 主催者の個人情報保護方針に基づき、個人情報を取り扱います。 ・神戸建築祭の業務に関する運営や連絡のためにのみ使用します。

詳しい募集内容をご確認のうえ、 応募フォーム よりお申し込みください。
※入力フォームは共通です。サポートスタッフ・リーダーの両方（併願）のご応募も大歓迎です。

お問い合わせ：神戸建築祭実行委員会事務局
E-mail staff@kobe.kenchikusai.jp

サポートスタッフ　募集要項

神戸建築祭 Kobe Architecture Festival

主な活動内容	**1. 事前準備** ・スタッフ説明会への参加（オンライン開催／後日アーカイブ配信あり・いずれかの受講で可） ・運営マニュアルの事前確認（当日の担当動線、注意事項、緊急連絡網など） **2. 当日の主な活動** ※基本業務（①・②）を中心に、対応可能日や適性を考慮していずれかの業務を担当していただきます。 ① パスポート公開建築での対応 各建築の公開会場での案内・受付対応・誘導および安全管理 ② ガイドツアーの進行サポート 参加者の出欠確認、道路横断時の安全誘導、講師・ガイドの進行補助 ③ インフォメーション・グッズ販売 特設ブースでの公式グッズ販売、お会計対応 ※活動いただく場合は事前に事務局より個別にご連絡します **3. その他・付随する活動** ・会場設営・撤収や備品の準備・運搬、状況に応じた現場サポート
参加特典	① 神戸建築祭パスポート（2枠以上参加の場合進呈、複数日数参加の場合も1人1点限り） ② サポートスタッフオリジナルグッズ（複数日数参加の場合も1人1点限り） ※交通費、食事、飲み物、その他報酬の支給はありません

サポートスタッフへの参加の流れ

1月31日締切	**ご応募**	※会期中に参加可能な日時をご提出ください。 ※シフト提出後の予定変更はできる限りご遠慮ください。
3月中旬予定	**シフト連絡**	運営側より確定シフトをお知らせします。 ※シフト確定後の変更は原則ご遠慮ください。
3月中旬予定	**LINE参加**	事務局とやりとり可能なLINE、担当建築のオープンチャットを用意しますのでご参加ください。
4月中旬予定	**マニュアル確認**	サポートスタッフの活動内容および各担当建築のマニュアルは、各自で事前にご確認をお願いします。
4月中旬予定	**説明会参加**	詳細概要や、サポートスタッフの活動内容などをオンライン等にてご説明・ご紹介します。
4月24日～5月9日	**イベント参加**	神戸建築祭2027を一緒に盛り上げましょう！

【フォーム】よりご応募ください

応募締め切り　1月31日（日）まで

お問い合わせ：神戸建築祭実行委員会事務局
E-mail　staff@kobe.kenchikusai.jp

サポートスタッフリーダー　募集要項

神戸建築祭 Kobe Architecture Festival

主な活動内容	**【役割のイメージ】**「パスポート公開建築での対応」または「ガイドツアー同行」の現場スタッフ業務を一緒に行いながら、スタッフの出欠確認や現地担当者様・事務局との連絡調整を兼ねて担っていただく「リーダー」のポジションです。 ※リーダーは原則終日同じ施設での対応とします（応相談） **1. 事前準備** ・スタッフ説明会への参加（オンライン開催／後日アーカイブ配信あり・いずれかの受講で可） ・運営マニュアルの事前確認（当日の担当動線、注意事項、緊急連絡網など） **【希望者のみ】**事務局と建築担当者様との事前打ち合わせに同行（※建築担当者のご都合に合わせた日程にて実施） **2. 当日の主な活動** **【基本業務】**一般サポートスタッフ業務も皆さまにご対応いただきます **【リーダー業務】**現場の取りまとめ・連携窓口（スタッフの出欠確認、建築担当者様・ガイド講師との連携、現場の見回り・安全管理、事務局への連絡・相談） **3. その他・付随する活動** ・会場設営・撤収や備品の準備・運搬、状況に応じた現場サポート
参加特典	① 金券 1日5,000円相当 ② 神戸建築祭パスポート（複数日数参加の場合も1人1点限り） ③ サポートスタッフオリジナルグッズ（複数日数参加の場合も1人1点限り） **※交通費、食事、飲み物、その他報酬の支給はありません**

サポートスタッフリーダーへの参加の流れ

12月31日締切	**ご応募** ※リーダー希望の方には、オンラインにて面談をお願いする場合があります ※担当建築は事務局より個別にご連絡します	
1月下旬～2月予定	**下見** ※希望者のみ	希望者のみ、事務局と建築側との下見打ち合わせに同行可能（建築担当者の都合に合わせた日程で実施） ※事務局による下見打ち合わせ以外での、独自での建築訪問はご遠慮ください。
1月下旬～2月予定	**リーダー説明会**	詳細概要や、パスポート公開に関して活動内容などをリーダー向けにオンライン等にてご説明・ご紹介します。
3月中旬予定	**LINE参加**	事務局とやりとり可能なLINE、担当建築のオープンチャットを用意しますのでご参加ください。
4月中旬予定	**マニュアル確認**	サポートスタッフの活動内容および各担当建築のマニュアルは、各自で事前にご確認をお願いします。
4月中旬予定	**説明会参加**	詳細概要や、サポートスタッフの活動内容などをオンライン等にてご説明・ご紹介します。
4月24日～5月9日	**イベント参加**	神戸建築祭2027を一緒に盛り上げましょう！

【フォーム】よりご応募ください
応募締め切り　12月31日（木）まで

お問い合わせ：神戸建築祭実行委員会事務局
E-mail　staff@kobe.kenchikusai.jp